

BECKER & KRIES

Wohnen · Arbeiten · Leben

Becker & Kries – vor über 75 Jahren durch den Architekten Georg Becker und den Bankdirektor Günter Kries gegründet – verwaltet ein umfassendes Portfolio aus Wohn- und Gewerbeimmobilien und agiert als verlässlicher Partner der Immobilienwirtschaft. Unter dem Dach der Familienstiftung Becker & Kries vereint die Becker & Kries Unternehmensgruppe heute eine Anzahl von Unternehmen, die den eigenen Immobilienbestand halten und deren Hauptaufgabe darin liegt, dieses Immobilienvermögen zu managen und auszubauen. Am Hauptsitz Berlin sind ca. 120 Mitarbeiter tätig.

Zur Unterstützung unseres Bereiches Technik suchen wir zum nächstmöglichen Termin eine

Technische Assistenz (m/w/d)

Ihr Aufgabenbereich

- Sie arbeiten eng mit den technischen Projektleitern bei verschiedenen administrativen Aufgaben zusammen, zum Beispiel bei der digitalen Ablage von Dokumenten, der Einholung von Kostenangeboten, sowie der Rechnungsvorprüfung
- Sie übernehmen die technische Objektverwaltung einzelner Immobilien, in Bezug auf die Kleininstandhaltung, sowie die Budgetierung und Bearbeitung von Schadensmeldungen
- Sie unterstützen im Rahmen des Key Account Managements für den Bereich Technik
- Sie sind ein zuverlässiger und kompetenter Ansprechpartner für die Kollegen des Bereiches Technik und anderer Abteilungen

Ihr Profil

- Im Idealfall verfügen Sie über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder entsprechende Berufserfahrung
- Sie zeigen Interesse an Bau Themen rund um die Immobilie
- Sie haben gute Kenntnisse in der Anwendung von MS Office
- Sie arbeiten gewissenhaft und besitzen eine schnelle Auffassungsgabe
- Sie kommunizieren serviceorientiert und verbindlich
- Sie besitzen sehr gute Deutschkenntnisse

Unser Angebot

- Zentraler und attraktiver Standort in unmittelbarer Ku'damm Nähe
- Flexible Arbeitszeiten sowie die Möglichkeit in Teilzeit oder mobil zu arbeiten
- Eine intensive und sorgfältige Einarbeitung
- Individuelle Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Sie arbeiten in einem freundlichen Team und einem Unternehmen mit einer familiären Arbeitsatmosphäre, das Sie bei Ihrer Tätigkeit voll unterstützt!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter der Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und der Verfügbarkeit an bewerbung@buk.de.

BECKER & KRIES
Holding GmbH & Co. KG
Personalabteilung
Meinekestraße 25, 10719 Berlin
www.beckerundkries.de